

**ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA**

2.5.

SPRENDIMAS**DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ELEKTRĖNŲ SPORTO, TURIZMO IR PRAMOGŲ CENTRO PERTVARKYMO Į BIUDŽETINĘ ĮSTAIGĄ**

2014 m. d. Nr.

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.104 straipsniu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų 16 straipsniu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 ir 6 straipsniais, Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025, 14 ir 15 punktais, Elektrėnų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pertvarkyti viešąją įstaigą Elektrėnų sporto, turizmo ir pramogų centrą (juridinio asmens kodas 181707874, buveinės adresas: Elektrėnų sav. Elektrėnų m. Draugystės g. 20) į biudžetinę įstaigą Elektrėnų savivaldybės sporto centrą nuo 2014 m. gegužės 1 d.

2. Pavesti viešosios įstaigos Elektrėnų sporto, turizmo ir pramogų centro direktoriui Kęstui Vitkauskui:

2.1. apie sprendimą pertvarkyti viešąją įstaigą vieną kartą paskelbti viešai teisės aktų ir įstatų nustatyta tvarka savaitraštyje „Elektrėnų žinios“ ir pranešti raštu visiems kreditoriams registruotu laišku;

2.2. ne vėliau kaip pirmą šio sprendimo viešo paskelbimo dieną apie įstaigos pertvarkymą pranešti Juridinių asmenų registrui teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Patvirtinti Elektrėnų savivaldybės sporto centro nuostatus (pridedama).

4. Įgalioti viešosios įstaigos Elektrėnų sporto, turizmo ir pramogų centro direktorių Kęstą Vitkauską pasirašyti pakeistus Elektrėnų sporto, turizmo ir pramogų centro nuostatus ir įregistruoti juos Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus veiksmus, susijusius su įstaigos pertvarkymu.

5. Nustatyti, kad Elektrėnų savivaldybės taryba įgyvendins Elektrėnų savivaldybės, kaip po viešosios įstaigos pertvarkymo veikiančio juridinio asmens dalyvės, teises ir pareigas.

Meras

Kęstutis Vaitukaitis

ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS SPORTO CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Elektrėnų savivaldybės sporto centras (toliau tekste – Centras) yra juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra biudžetinė įstaiga.
2. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos kūno kultūros ir sporto įstatymu, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.
3. Centro savininkė yra Elektrėnų savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba.
4. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą.
5. Centro buveinės adresas: Draugystės g. 20, LT-26115 Elektrėnai, Lietuvos Respublika.
6. Centras neatsako už steigėjo įsipareigojimus.
7. Centro ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
8. Centro veikla yra neterminuota.

II. CENTRO SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA

9. Elektrėnų savivaldybės taryba, kaip Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija:
 - 9.1. tvirtina Centro nuostatus;
 - 9.2. priima į pareigas ir iš jų atleidžia Centro vadovą;
 - 9.3. priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo;
 - 9.4. priima sprendimą dėl Centro reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 9.5. priima sprendimą dėl Centro filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
 - 9.6. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
 - 9.7. skiria iš biudžeto lėšų Centrai išlaikyti ir sąmatose numatytoms priemonėms finansuoti;
 - 9.8. teisės aktų nustatyta tvarka perduoda Centrai turtą Centro nuostatuose nustatytoms funkcijoms vykdyti;
 - 9.9. nustato Centro didžiausią leistiną pareigybių skaičių;
 - 9.10. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose kompetencijai priskirtus klausimus.
10. Elektrėnų savivaldybės taryba, kaip Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, turi šias teises:
 - 10.1. kontroliuoti Centro buhalterinę apskaitą, finansinę atskaitomybę, įsiskolinimus ir imtis visų priemonių jų išvengti;
 - 10.2. atlikti Centre vykdomos finansinės atskaitomybės analizę;
 - 10.3. gauti iš Centro dokumentus, žodinius ir rašytinius paaiškinimus, išvadas ir kitokią informaciją, susijusią su Centro veikla, reikalingą savo uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

10.4. priimti sprendimą atlikti tam tikros Centro veiklos nepriklausomą auditą.

11. Elektrėnų savivaldybės taryba, kaip Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, gali turėti kitų Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

III. CENTRO VEIKLA

12. Pagrindinis Centro veiklos tikslas – kokybiškai tenkinti visuomenės sporto, turizmo ir pramogų paslaugų poreikius, kuriuos apibrėžia galiojantys teisės aktai. Centras teikia savivaldybės viešąsias kūno kultūros ir sporto plėtojimo, gyventojų poilsio organizavimo paslaugas.

13. Pagrindiniai Centro veiklos uždaviniai:

13.1. kokybiškai vykdyti Centro teikiamas paslaugas sporto, turizmo ir pramogų sričių vartotojams;

13.2. plėtoti turizmą Elektrėnų savivaldybėje.

14. Centras turi teisę užsiimti bet kokia Lietuvos Respublikos teisės aktų neuždrausta veikla. Įgyvendindamas tikslus Centras taip pat gali užsiimti veikla pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje nurodytas veiklos rūšis:

14.1. sporto reikmenų gamyba (32.30);

14.2. kita, niekur kitur nepriskirta, gamyba (32.99);

14.3. mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse, kuriose vyrauja maistas, gėrimai ir tabakas (47.11);

14.4. kita mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse (47.19);

14.5. knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.61);

14.6. laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.62);

14.7. kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.78);

14.8. kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse (47.99);

14.9. viešbučių ir panašių laikinų buveinių veikla (55.10);

14.10. poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo veikla (55.20);

14.11. poilsinių transporto priemonių, priekabų aikštelių ir stovyklaviečių veikla (55.30);

14.12. kita apgyvendinimo veikla (55.90)

14.13. kitų maitinimo paslaugų teikimas (56.29);

14.14. pagaminto valgio tiekimas renginiams (56.21);

14.15. kitas keleivinis sausumos transportas (49.39);

14.16. kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla (79.90);

14.17. ekskursijų organizatorių veikla (79.12);

14.18. automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma (77.11);

14.19. kitų, niekur kitur nepriskirtų, mašinų, įrangos ir materialiujų vertybių nuoma ir išperkamoji nuoma (77.39);

14.20. vandens transporto priemonių ir įrangos nuoma ir išperkamoji nuoma (77.34);

14.21. poilsio ir sporto prekių nuoma ir išperkamoji nuoma (77.21);

14.22. posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30);

14.23. sporto instruktorių, mokytojų, trenerių veikla (85.51);

14.24. scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla (90.02);

14.25. meno įrenginių eksploatavimo veikla (90.04);

14.26. atvirų ar uždarų patalpų profesionalų ar sporto mėgėjų sportinių renginių organizavimo ir jų pravedimo paslaugas teikiančių sporto klubų, turinčių ar neturinčių nuosavus sporto įrenginius,

veikla (93.11, 93.12);

14.28. individualių, sportuojančių savo sąskaita, sportininkų ir atletų, teisėjų, ekspertų, sekundantų ir kt. veikla (93.19);

14.29. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.29);

14.30. fizinės gerovės užtikrinimo įstaigų veikla (96.04);

14.31. kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla (96.09).

IV. CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

15. Vykdydamas veiklą Centras turi šias teises:

15.1. pasirinkti tinkamas darbo formas ir metodus;

15.2. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gauti informaciją iš savivaldybės institucijų, savivaldybės teritorijoje esančių juridinių asmenų, išskyrus centrinės ir teritorinės valstybinio administravimo institucijas, reikalingą savo uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

15.3. bendradarbiauti su šalies ir užsienio partneriais;

15.4. Elektrėnų savivaldybės tarybos leidimu stoti į asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

15.5. sudaryti sutartis su Lietuvos ir užsienio fiziniams bei juridiniams asmenims;

15.6. vykdyti neformalų vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų ugdymą, organizuoti konferencijas, seminarus ir kitus su Centro veikla susijusius renginius;

15.7. suderinus su Elektrėnų savivaldybės taryba, skelbti konkursus, susijusius su Centro veikla;

15.8. konsultuotis su kitų institucijų atstovais ir specialistais, atskiriems klausimams spręsti sudaryti laikinas darbo grupes;

15.9. iš teisėtai vykdomos veiklos gauti nebiudžetinių lėšų;

15.10. dalyvauti savivaldybės institucijoms rengiant su Centro veikla susijusių teisės aktų projektus;

15.11. teisės aktų nustatyta tvarka teikti mokamas paslaugas;

15.12. teisės aktų nustatyta tvarka gauti paramą;

15.13. inicijuoti ir vykdyti su Centro veikla susijusius projektus;

15.14. siųsti darbuotojus stažuotis, tobulinti kvalifikaciją, dalyvauti konferencijose ir seminaruose šalies ir užsienio institucijose;

15.15. priimti dirbti asmenis savanorystės pagrindais;

15.16. turėti kitų teisės aktuose numatytų teisių.

16. Centras privalo:

16.1. kreiptis į Elektrėnų savivaldybės tarybą dėl Centro nuostatų papildymo ir pakeitimo;

16.2. rengti lėšų sąmatas teisės aktų nustatyta tvarka;

16.3. naudoti gautus biudžeto asignavimus racionaliai ir taupiai nuostatuose nurodytai ir įstatymų nedraudžiamai veiklai vykdyti pagal patvirtintas išlaidų sąmatas;

16.4. užtikrinti darbo plano vykdymą, veiklos kryptių planavimą ir rengti veiklos ataskaitas;

16.5. teisės aktų nustatyta tvarka valdyti, naudotis ir disponuoti priskirtu valstybės, savivaldybės turtu;

16.6. garantuoti finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą ir pateikimą laiku;

16.7. užtikrinti savo darbuotojams saugias ir sveikas darbo sąlygas;

16.8. informuoti savivaldybės bendruomenę apie Centro veiklą;

16.9. išsaugoti fizinių, juridinių asmenų komercinę paslaptį, kuri buvo patikėta Centrai;

16.10. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;

16.11. teikti informaciją apie Centro veiklą savivaldybės ir valstybės institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Centras gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams ir kitiems teisės aktams.

V. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

18. Centro veiklai vadovauja direktorius, kurį teisės aktų nustatyta tvarka konkurso būdu į pareigas priima ir atleidžia iš jų Elektrėnų savivaldybės taryba.

19. Centro direktorius:

19.1. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinami Centro tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

19.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Centro nuostatų;

19.3. nustatyta tvarka priima ir atleidžia Centro darbuotojus, teisės aktų nustatyta tvarka pagal patvirtintą darbo užmokesčio fondą nustato darbuotojų atlyginimus, tvirtina Centro struktūrinių padalinių nuostatus, darbuotojų pareigybių aprašymus, Centro darbo tvarkos taisykles, Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su Centro darbuotojų darbo santykiais;

19.4. tvirtina Centro struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

19.5. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

19.6. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

19.7. priima įsakymus ir kontroliuoja, kaip jie vykdomi;

19.8. teisės aktų nustatyta tvarka disponuoja Centrai priskirtu valstybės, savivaldybės turtu ir lėšomis, atsako už jų panaudojimą, sudaro sutartis su Lietuvos ir užsienio fiziniiais bei juridiniais asmenimis;

19.10 atstovauja pats arba įgalioja kitus asmenis atstovauti Centrai teisme, bendraujant su kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis;

19.11. vykdo kitas Centro nuostatuose, pareiginiuose nuostatuose arba kituose teisės aktuose nustatytas pareigas.

20. Centro direktoriaus pavaduotojai ir padalinių vadovai į pareigas skiriami ir atleidžiami teisės aktų nustatyta tvarka ir tiesiogiai vadovauja jų kompetencijai priskirtai darbo sričiai.

21. Už finansinės apskaitos Centre tvarkymą atsakingas finansininkas, kuris, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais, tvarko finansinę-ūkinę apskaitą. Finansininko funkcijas pagal sutartį gali atlikti ir juridinis asmuo. Centro direktoriui draudžiama eiti Centro finansininko pareigas.

22. Centre gali būti sudaromi kolegialūs valdymo organai, kurių nuostatus tvirtina Centro direktorius.

VI. DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

23. Centro darbuotojų darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.

24. Centro darbuotojų darbo užmokestis nustatomas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VII. CENTRO LĖŠŲ ŠALTINIAI IR JŲ NAUDOJIMO TVARKA

25. Centro lėšų šaltiniai:

25.1. valstybės, savivaldybės biudžeto lėšos;

25.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

25.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

25.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

26. Visos šių nuostatų 25 punkte išvardytos lėšos naudojamos vadovaujantis šių lėšų panaudojimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis.

27. Centras buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Centro finansinės veiklos kontrolę teisės aktų nustatyta tvarka vykdo savivaldybės kontrolierius ir kitos įgaliotos institucijos.

VIII. CENTRO VEIKLOS KONTROLĖ

29. Centro funkcijų įgyvendinimo priežiūrą atlieka Elektrėnų savivaldybės taryba ir kitos įstatymais ir kitais teisės aktais įgaliotos institucijos.

IX. CENTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

30. Centrą reorganizuoja, pertvarko arba likviduoja Elektrėnų savivaldybės taryba Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

X. ŠALTINIS, KURIAME SKELBIAMI VIEŠI PRANEŠIMAI

31. Centro vieši pranešimai ir kita informacija apie Centro veiklą skelbiama <http://www.esportocentras.lt>.

32. Kiti Centro pranešimai ir informacija kreditoriams, kitiems asmenims siunčiami elektroniniu laiškų, paprastu laiškų, registruotu laiškų arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laiškų ar įteikiami pasirašytinai.

33. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Centro direktorius.

XI. NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

34. Centro nuostatai keičiami Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimu.

35. Pakeisti Centro nuostatai ir Centro nuostatų pakeitimai kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais turi būti pateikti Juridinių asmenų registrai.

36. Centro nuostatai, taip pat pakeisti Centro nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.
